



# COMUNE DI GIOVINAZZO

Provincia di BARI  
SETTORE 3°- URBANISTICA E AMBIENTE

Piazza Vittorio Emanuele II°

tel.: 080/3902:

fax: 080/3902:

e-mail: [territorio@comune.giovinazzo.it](mailto:territorio@comune.giovinazzo.it)

C.F. 80004

SETTORE 3°  
URBANISTICA E AMBIENTE

data 6 APR. 2014

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 252 del .....  
COPIA - 3 MAR 2014

Oggetto: impegno di spesa per la riparazione n. 4 postazioni P.C. in dotazione del 3° Settore

**emessa ai sensi**

- degli artt.107, 151 comma 4°, 183 comma 9° D.lgs.vo 267 del 18/8/2000 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- degli artt.4, comma 2° e 17, D.leg.vo n°165 del 30/3/2001;
- dello Statuto Comunale;
- del Regolamento di Contabilità;
- della delibera di Giunta Comunale n° 148 del 6.10.2009 di approvazione del peg;
- della Delibera di Consiglio Comunale n° 16 del 20.03.2009;
- Visto il Dlg.vo 267/2000.

### **Premesso**

che l'Ufficio Tecnico ha in dotazione dei Personal Computer, che necessitano di interventi tecnici, gli stessi sono in dotazione al seguente personale:

Sig. Picerno Costanza , intervento di configurazione del P.C. alla rete, configurazione posta elettronica, stampanti di rete, passaggio dati installazione antivirus per una spesa di € 110,00 oltre IVA;

Ing. Daniele Carrieri, intervento di configurazione del P.C. alla rete, configurazione posta elettronica, stampanti di rete, passaggio dati installazione antivirus, aggiornamento vari programmi halley per una spesa di € 132,00 oltre IVA ;

Arch. Vincenzo Turturro, revisione generale del P.C. , rimozione virus e aggiornamento antivirus, ampliamento della memoria da 2 ram 1gb 667 mhz per una spesa di € 96,00 oltre IVA ;

geom. Giuseppe Laforteza, salvataggio dati, per formattazione del P.C. caricamento del sistema operativo drive dei programmi Antivirus, configurazione alla rete e stampanti per una spesa di € 80,00 oltre IVA;

**Visto** l'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 recante principi in materia di contabilità che con Decreto del 19 dicembre 2013. , il Ministero dell'Interno ha differito al 28/02/2014 il termine per la determinazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014;

**Visto** il comma 11 dell'art 125 del D. Lgs. 163/2006, che prevede per i servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00, l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento; l'art. 2 del regolamento per l'esecuzione dei lavori, forniture e servizi in economia così come modificato con delibera consiliare n. 23 del 30/4/2013;

**Visto** che con Decreto del Ministero dell'Interno del 13/02/2014, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014 è differito al 30/4/2014;

**Visto** l'art. 163 , comma 3 , del D. Lgs. 267/2000 che disciplina le modalità di gestione dell'esercizio provvisorio;

**Visto** l'art. 163, comma 1 del D. Lgs. N. 267/2000 trattasi di spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

**Acquisita** la disponibilità e il preventivo di spesa della Ditta RAM UFFICIO di Albrizio Laura M. Servizio Tecnico Assistenza Piazza Garibaldi n. 59, P.I. 07440240724, ad eseguire gli interventi i innanzi menzionati, per l'importo complessivo di € 418,00 IVA esclusa;

**Ritenuto** necessario approvare il predetto preventivo e autorizzare l'intervento di cui trattasi;

**Accertato** che la somma complessiva di € 509,96 IVA inclusa, trova disponibilità al cap. 1090/5 del bilancio corrente in corso di formazione;

**Dare atto** che ricorre la propria competenza in materia, trattandosi di atto di gestione assunto nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, ai sensi di quanto previsto dall'art. 107 del T.U.E.L. (D.Lgs.vo n. 267/2000):

### **DETERMINA**

- 1) **Impegnare** la spesa complessiva di € 509,96 IVA compresa al cap. 1090/5 del bilancio corrente in corso di formazione;
- 2) **Approvare** il preventivo di spesa della Ditta RAM UFFICIO di Albrizio Laura M. Servizio Tecnico Assistenza Piazza Garibaldi n. 59, P.I. 07440240724, per intervento di riparazione e assistenza tecnica alle n. 4 postazioni P.C. in dotazione a questo Settore come in premessa specificato, per un importo complessivo di € 509,96 IVA compresa;
- 3) **Affidare** alla RAM UFFICIO di Albrizio Laura M. Servizio Tecnico Assistenza Piazza Garibaldi n. 59, le attività descritte nel preventivo di spesa datato 27/03/2014, assunto al protocollo comunale il 31/03/2014 al n.6757 per l'importo di € 509,96 IVA inclusa;
- 4) **Liquidare e pagare** alla Ditta RAM UFFICIO di Albrizio Laura M. Servizio Tecnico Assistenza Piazza Garibaldi n. 59, P.I. 07440240724, l'importo di € 509,96 IVA compresa a fornitura eseguita, con separato atto di liquidazione tecnico/contabile;
- 5) **Dare atto** che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ;
- 6) **Subordinare** l'efficacia del presente provvedimento all'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'Art. 151, comma 4, del Dlg.vo 18 agosto 2000, n°267;
- 7) **Trasmettere** il presente provvedimento al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti in esecuzione dell'art.183 e art.184, comma 3, del D.Lgs.vo 267/2000.

Il Compilatore

*F.to* Sara LABOMBARDA

Il Capo Settore

*F.to* Vincenzo TURTURRO

## SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Dott. ANGELO D. DECANDIA, Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4, del D.Lgs.vo 18.8.2000, n°267, attestante la copertura finanziaria della spesa di 509,96 euro (con registrazione dell'impegno contabile n° 467 al Cap. 1090/5 del bilancio corrente in corso di formazione.)

Impegno registrato contabilmente il 16-6-2014

*Siopé 1313*

L'addetto all'Ufficio Impegni

---



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

*F.to* Angelo D. DECANDIA

PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 722 il 9 MAG. 2014 e

vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE



IL SEGRETARIO GENERALE

f.to Teresa De Leo

---

Copia per uso amministrativo

Giovinazzo,

9 MAG. 2014

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to Teresa De Leo

